

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Промышленновская средняя общеобразовательная школа №2»

ПРИКАЗ

30.10.2020

№268

Об организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с Распоряжением губернатора Кемеровской области-Кузбасса «О дополнительных мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 162-рег от 25.10.2020 и в целях бесперебойной реализации образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную деятельность для обучающихся 1-11 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде с 05.11.2020 по 22.11.2020:
 - с использованием программы виде-конференц-связи Zoom, региональной платформы «Электронная школа 2.0» (разделы «Домашнее задание», «Смарт-уроки»), обучающих платформ Российская электронная школа, Учи.ру.
 - использовать в режиме офлайн электронную почту, и другие мессенджеры (WhatsApp, Viber и т.п.) для предоставления учебных материалов и заданий.
2. Установить нормативные требования по времени выполнения к общему объему домашнего задания по всем предметам на **следующий учебный день** (в астрономических часах):
 - во 2 - 3 классах - 1,5 ч.,
 - в 4 - 5 классах - 2 ч.,
 - в 6 - 8 классах - 2,5 ч.,
 - в 9 - 11 классах - до 3,5 ч. (п. 10.30 СанПиНа).
3. Для обеспечения полноценного отдыха детей запретить задавать домашнее задание на выходные дни учащимся начальных классов. (Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 22 февраля 1999г. №220/11-12 «О недопустимости перегрузок обучающихся в начальной школе»).
4. Заместителям директора подготовить форму расписания учебных занятий с указанием тем уроков, материалов для обучения, размещенных на образовательных платформах, домашнего задания в срок до 02.11.2020г.
5. Учителям заполнить форму расписания учебных занятий в срок до 09.11.2020 г.
6. Тороповой Н.В. разместить на официальном сайте информацию для родителей и обучающихся об обучении в электронной информационно-образовательной среде.
7. Классным руководителям провести мониторинг наличия оборудования у обучающихся для обучения в электронной информационно-образовательной среде в срок до 09.11.2020г.

Информацию предоставить заместителям директора по УВР Тороповой Н.В (5-8 классы), Иващенко С.А. (9-11 классы), Шек Т.А. (1-4 классы).

8. Заместителю директора по АХР Ивановой С.В. оформить журнал регистрации актов приемки - передачи и договоров на использование школьной компьютерной техники с родителями и педагогами в срок до 09.11.2020г.

9. Классным руководителям проводить ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе в период с 09.11.2020г. по 22.11.2020г.

10. Заместителю директора по ВР Кузнецовой О.И. взять под персональный контроль обучающихся с риском учебной неуспешности и социального неблагополучия.

11. Учителю информатики Игошиной Т.А. подготовить инструкцию по подключению к программе виде-конференц-связи Zoom для обучающихся и родителей. Инструкцию разместить на официальном сайте школы и довести до сведения обучающихся и родителей с использованием мессенджеров (WhatsApp, Viber и т.п.).

12. Возложить на заместителей директора по УВР, ответственность за порядок, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений (прежде всего - учителей, обучающихся) в дистанционном режиме.

13. Возложить на классных руководителей 1-11 классов, ответственность за координацию и контроль работы учителей с учащимися класса в дистанционном режиме.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.И. Карпачева